

Selbstbestimmtes, Kontrolliertes Rauchen

COACHING ZUM 12+PROGRAMM

Wie lassen sich Klient*innen bei ihrem Wunsch, etwas an ihrem Rauchverhalten zu ändern, unterstützen?

Der sicherste Gesundheitseffekt wird eintreten, wenn man gar nicht mehr raucht. Allerdings lässt sich begründet erwarten, dass jede Verringerung des Tabakkonsums zu einer Verbesserung der persönlichen Gesundheit führen wird (wegen der sog. Dosis-Wirkungs-Beziehung).

Das 12+Programm ist ein modernes Selbstmanagementprogramm und vermittelt in 12 aufeinander aufbauenden Schritten die Fähigkeit zu einem verantwortungsbewussten und kontrollierten Umgang mit Tabak – und in einem optionalen 13. zum Aufhören. Es basiert auf den wissenschaftlichen Ansätzen der kognitiven Verhaltenstherapie (Selbstkontrolltechniken) sowie des Motivational Interviewing (zieloffene Motivierung). Die Seminarteilnehmenden werden befähigt

das 12+Programm zum selbstbestimmten, kontrollierten Rauchen mit Klient*innen sowohl im Einzel-, als auch im Gruppentraining anzuwenden. Sie erlernen und üben diverse Möglichkeiten der individuellen Unterstützung ihrer Klient*innen. Die Erörterung typischer Coachingsituationen sowie der Einsatz von Diagnostikinstrumenten und mögliche Interventionsverläufe stehen im Mittelpunkt des Trainings.

Die Seminar Teilnehmer*innen erhalten:

- ein Handexemplar des 12+Programms (zur Vorbereitung auf die Schulung und späteren Verwendung)
- eine intensive Online-Schulung durch den Autor des 12+Programms, Prof. Dr. Arno Drinkmann, mit ergänzenden Kommentaren und didaktischen Hinweisen
- Unterstützung bei der Implementierung dieses neuen Angebots in Ihre persönliche Praxis.

Zielgruppe: Fachkräfte aus den Bereichen psychosoziale Gesundheit / Beratung /Prävention

19. Oktober und 26 Oktober 2022, 14.00 – 18.00 Uhr

Ort (Seminar-Nr.): **Remote (8023.15)**
Kursleitung: **Prof. Dr. Arno Drinkmann**
☒ kunde.gk-quest.de/8023.15

Im Seminarpreis enthalten ist das 12+Programm zum selbstbestimmten, kontrollierten Rauchen

Kursgebühr: 220 € inkl. MwSt.

Auch als INHOUSE-Veranstaltung möglich.

Praxisberatung Konsumkontrollprogramme

VIRTUELL DRANBLEIBEN

Dieses Trainingsformat vertieft den Praxisbezug in der Ausbildung von Trainer*innen in Konsumkontrollprogrammen (z.B. kT, KISS, The Quest). Im Mittelpunkt stehen die Anliegen der Teilnehmenden. Es können individuelle Themen zu Konsumkontrollprogrammen und zieloffener Suchtarbeit bearbeitet werden. Neben der Anwendung der Programme im Einzel- und Gruppensetting im Beratungsalltag können sich Fragen der Umsetzung und Implementierung in der

Einrichtung und im Hilfesystem ergeben. Gemeinsam werden Fragestellungen besprochen, analysiert und mögliche Lösungswege erarbeitet.

Diese Vorgehensweise fördert die nachhaltige Implementierung von Zieloffener Suchtarbeit.



Zielgruppe: kT- und KISS-Trainer*innen

04. Mai 2022, 09.00 – 12.15 Uhr

Ort (Seminar-Nr.): **Remote (8017.89)**
Kursleitung: **Torsten Beckmann-Loeks**
☒ kunde.gk-quest.de/8017.89

11. November 2022, 09.00 – 12.15 Uhr

Ort (Seminar-Nr.): **Remote (8017.88)**
Kursleitung: **Torsten Beckmann-Loeks**
☒ kunde.gk-quest.de/8017.88

Kursgebühr: 110 € inkl. MwSt.

Auch als INHOUSE-Veranstaltung möglich.

Unser Ziel: Ihr nachhaltiger Nutzen

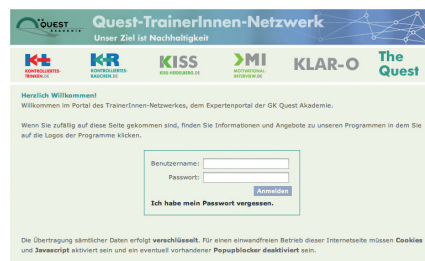
QUEST-FACHKRÄFTEDATENBANK UND QUALITÄTSMANAGEMENT

Mehr als 2.000 Absolvent*innen der Ausbildungsseminare Motivational Interviewing (MI), kT, kR und KISS, KLAR-O und von The Quest sind mittlerweile Mitglied in der *Fachkräftedatenbank* der GK Quest Akademie. Die Mitgliedschaft ist kostenfrei. Die Quest-Seminar Teilnehmer*innen profitieren von der professionellen Unterstützung im Berufsalltag.

Sie können Ihre Adressen und eigenen Angebote publizieren unter:

- www.kontrolliertes-trinken.de
- www.kiss-heidelberg.de
- www.kontrolliertes-rauchen.de

Die Nutzung des Forums und des Downloadbereiches unter netzwerk.gk-quest.de sowie der Versand der Rundbriefe sind kostenfrei. Im Forum werden z.B. fachliche Themen, Fragen der Organisation als auch Kontakt- und Suchanfragen unter den Mitgliedern diskutiert.



Teilnahmebedingungen

Anmeldung

Bitte melden Sie sich mit dem Anmeldeformular an, oder nutzen Sie die Online-Anmeldung unserer Webseiten (www.gk-quest.de/seminare). Unmittelbar nach der Anmeldung erhalten Sie eine (automatische) Reservierungsbestätigung.

Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs bearbeitet. Ist Ihr gewünschter Kurs bereits belegt, erhalten Sie umgehend Nachricht.

Die Rechnung sowie die Wegbeschreibung zum Veranstaltungsort bzw. die Zugangsdaten zu den Remote-Workshops werden erst verschickt, wenn die Mindestzahl an Teilnehmenden für das jeweilige Seminar erreicht ist. Die Entscheidung über eine Durchführung oder Absage erfolgt – sofern nicht anders vereinbart – spätestens drei Wochen vor Seminarbeginn, bei Remote-Seminaren 2 Wochen zuvor.

Die Rechnung bezahlen Sie bitte spätestens eine Woche vor Seminarbeginn.

Bonusprogramme Arbeitgeberbonus

Werden von einem/einer Arbeitgeber*in gleichzeitig mehrere Teilnehmer*innen angemeldet, so verringern sich die Gebühren um 5%; bei gleichzeitiger Anmeldung von mehr als vier Teilnehmer*innen um 10%.

Teilnehmer*innenbonus

Teilnehmer*innen, die sich für zwei oder mehrere Seminare gleichzeitig anmelden, erhalten 5 % Ermäßigung.

Mitglieder des Expert*innen-Netzwerks der GK Quest Akademie erhalten eine Ermäßigung von 5 % auf alle Seminare.

Student*innen und Auszubildende erhalten eine Ermäßigung von 20 %. Zum Nachweis legen Sie der Anmeldung bitte Ihre Studienbescheinigung bei.

Bildungsgutscheine

Wir nehmen Bildungsgutscheine (NRW)

Anfahrt

Für alle Seminarorte finden Sie im Internet Hinweise zur Anfahrt unter:

www.gk-quest.de/Seminare/Organisatorisches/Seminarorte

und Prämiegutscheine von unseren Seminarteilnehmer*innen an.

Fortbildungspunkte

Bitte teilen Sie uns mit Ihrer Seminaranmeldung Ihren Wunsch nach Fortbildungspunkten mit. Die Beantragung im Rahmen unserer Seminare ist derzeit nur in Baden-Württemberg und Bayern bei den Landespsychotherapeutenkammern (LPK bzw. PTK) möglich. Ebenfalls können wir bei der Psychotherapeutenkammer in Österreich (OAP) Fortbildungspunkte für Sie beantragen. Anfallende Gebühren werden anteilig in Rechnung gestellt.

Unterkunft und Verpflegung bei Präsenzseminaren

Sofern nichts anderes vermerkt ist, sind in der Kursgebühr nur Pausengetränke und -snacks enthalten. Bitte buchen Sie Ihre Unterkunft selbst, und sorgen Sie für Ihre eigene Verpflegung.

Haftung

Sollte die Durchführung einer Präsenzveranstaltung coronabedingt nicht möglich sein, findet die Veranstaltung, wenn möglich, remote statt.

Sollte eine Veranstaltung aus wichtigem Grund (z.B. Krankheit des/der Dozent*in) abgesagt werden müssen, wird ein neuer Termin angesetzt. Sollte der neue Termin nicht zusagen, wird die gezahlte Teilnahmegebühr erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

Vertretbare Abweichungen vom angekündigten Programm bleiben vorbehalten. Als vertretbare Abweichung gilt auch ein Wechsel des/der Dozent*in.

Anspruch auf Schadensersatz im Zusammenhang mit der Teilnahme an der Weiterbildung besteht für den/die Veranstalter*in nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Dies gilt auch für Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen.

Seminarzeiten

Sofern nichts anderes vereinbart ist, sind die Seminarzeiten:

- eintägiges Seminar: 09:00 – 16:30 Uhr
- zweitägiges Seminar: 1. Tag: 11:00 – 17:30 Uhr
2. Tag: 09:00 – 16:30 Uhr
- dreitägiges Seminar: 1. Tag: 11:00 – 17:30 Uhr
2. Tag: 09:00 – 17:00 Uhr
3. Tag: 09:00 – 16:00 Uhr
- **Remote-Workshops:** jeweils 09:00 – 16:00 Uhr

Buchungsoptionen

Kann ein gebuchter Abschnitt einer Seminarreihe/Ausbildung von Ihnen nicht besucht werden, so kann der entsprechende Abschnitt in einer anderen Ausbildungsgruppe ohne Mehrkosten besucht werden. Dies ist auf der Anmeldung zu vermerken. Bei einem nachträglichen Wechsel wird eine Gebühr von 30,00 € für zusätzlichen Verwaltungsaufwand in Rechnung gestellt.

Stornierungsbedingungen

Bitte reichen Sie Ihre Abmeldung schriftlich bei der GK Quest Akademie ein. Bei Rücktritt bis 3 Wochen vor Beginn des Seminars erheben wir eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 50,00 €. Bei späterer Abmeldung ist die volle Kursgebühr fällig, sofern kein*e Ersatzteilnehmer*in gestellt werden kann, bzw. kein*e Teilnehmer*in von der Warteliste nachrückt. Die gezahlte Kursgebühr, abzüglich einer Bearbeitungsgebühr von 50,00 €, wird jedoch bei einer späteren Buchung innerhalb von drei Kalenderjahren angerechnet. Danach können bereits geleistete Zahlungen nicht mehr berücksichtigt werden.

Zusätzliche Dienstleistungen

Für zusätzliche Dienstleistungen (z. B. Ausfertigung von zusätzlichen Teilnahmebestätigungen, Zweitrechnungen, nachträgliche Änderung der Rechnungsadresse) wird eine Gebühr von 15,00 € für Mitarbeiter*inneneinsatz und Aufwand erhoben.

Kritik und Anregungen

Über Hinweise oder Anregungen freuen wir uns. Bitte nutzen Sie unsere Seminarevaluation, oder richten Sie ihre Anregungen direkt per Post, E-Mail oder telefonisch an uns.

Heidelberg, 20. Oktober 2021

Anmeldung

Haben Sie Fragen?
Tel.: +49 6221 739 2030

GK Quest Akademie
– Seminare –
Maaßstr. 28

D-69123 Heidelberg

Das ausgefüllte Formular bitte in einen Briefumschlag stecken
oder per **Fax: +49 6221 739 2039**

Seminaranmeldung für:

Seminar-Nr. Beginn

Seminartitel

Seminar-Nr. Beginn

Seminartitel

Ich möchte Fortbildungspunkte der LPK oder PTK erwerben (derzeit nur für die Seminarorte **Heidelberg, München und Wien** möglich)

Wenn einer oder mehrere der folgenden Ermäßigungsgründe zutreffen, so verringert sich die Kursgebühr um 5% (bitte Zutreffendes ankreuzen).

Anmeldung von zwei oder mehr Teilnehmer*innen (Arbeitgeberbonus)
Name(n) der Teilnehmer*innen, die sich gleichzeitig angemeldet haben:

.....
.....

Gleichzeitige Anmeldung von Teilnehmenden für zwei oder mehr Seminare (Teilnehmer*innenbonus)

Mitglied im Expert*innen-Netzwerk der GK Quest Akademie

Die Teilnahmebedingungen (s. Rückseite) und Datenschutzerklärung (www.gk-quest.de/Datenschutz) habe ich zur Kenntnis genommen und erkenne sie für mich und die von mir angemeldeten Personen ausdrücklich an.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Meine Daten

.....
Vorname

.....
Name

.....
Anschrift: privat dienstlich

.....
Einrichtung

.....
Straße, Nr.

.....
PLZ, Ort

.....
Telefon

.....
Fax

.....
E-Mail

.....
Beruf

.....
Arbeitsfeld